

Република Србија  
ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Ул.Пролетерских бригада бб  
Број: П-400-25/2024  
Дана: 22.3.2024..године  
Интернет страница наручиоца:  
[www.kursumlija.org](http://www.kursumlija.org)  
К у р ш у м л и ј а

На основу члана 21. став 2. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Куршумлија број: П-02-17 од 01.02.2017.године („Сл.лист“ број 2/17 и 30/18) и члана члана 62. Статута општине Куршумлија ("Службени лист општине Куршумлија", бр. 6/19), Председник општине Куршумлија издаје

## О Б А В Е Ш Т Е Њ Е

за подношење предлога годишњих програма у области спорта за 2025.годину

Обавештавају се спортске организације, спортска друштва, удружења, грански и Општински спортски савези на територији Општине Куршумлија, да предлоге годишњих програма у области спорта за 2025. годину доставе Спортском савезу Куршумлија, најкасније до 01.04.2024. године.

### КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Програми којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта (у даљем тексту: програми) могу бити одобрени уколико испуњавају критеријуме у погледу:

**1) предлагача програма;**

- Предлоге годишњих и посебних програма, у складу са Законом, подносе следеће организације:

1.1. надлежни територијални спортски савез општине Куршумлија предлог свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији општине Куршумлија из члана 137. став 1. тач. 1), 2), 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14) и 16) Закона, ако овим правилником није другачије утврђено;

1.2. организације у области спорта са седиштем на територији општине Куршумлија – предлог свог посебног програма из члана 137. став 1. тач. 4), 9), 11) и 15) Закона, ако овим правилником није другачије утврђено.

**2) носиоца програма;**

- Носилац програма мора:

2.1. да буде регистрован у складу са Законом;

2.2. да буде уписан у националну евиденцију у складу са Законом;

2.3. да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом није другачије одређено;

2.4. да има седиште на територији општине Куршумлија, ако Законом или овим правилником није другачије утврђено;

2.5. да је директно одговоран за припрему и извођење програма;

2.6. да је претходно обављао делатност најмање годину дана;

2.7. да испуњава, у складу са Законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;

2.8. да је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;

2.9. да располаже капацитетима за реализацију програма;

2.10. да буде члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза.

- Носилац програма не може да:
- 2.11. буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2.12. има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 2.13. буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

### 3) садржине и квалитета програма;

- Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:
- 3.1. да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених Законом;
- 3.2. да је у складу са Законом, Националном стратегијом развоја спорта у Републици Србији и Програмом развоја спорта у општини Куршумлија;
- 3.3. да је у складу са четворогодишњим програмом развоја надлежног националног спортског савеза;
- 3.4. да је у складу са спортским правилима надлежног националног спортског савеза;
- 3.5. да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 3.6. да се реализује на територији општине Куршумлија, односно у Републици Србији, осим програма припрема и учешћа на међународним спортским такмичењима;
- 3.7. да је у складу са принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија;
- 3.8. да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Куршумлија;
- 3.9. да ће се реализовати у текућој години;
- 3.10. да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- 3.11. да је, по правилу, предвиђено фазно финансирање програма.

### 4) финансирања програма.

- Програми се финансирају, у целини или делимично и у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утросак средстава из буџета јединице локалне самоуправе постигну намеравани резултати.
- Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.
- Потребе грађана из члана 137. став 1. тач. 1), 2) и 6) Закона имају приоритет при избору програма којим се задовољавају потребе грађана у области спорта у општини Куршумлија, односно други програми могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из члана 137. став 1. тач. 1), 2) и 6) Закона.
- Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:
- 4.1. остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 4.2. обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 4.3. структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4.4. уравнотежен – у односу на планиране трошкове;
- 4.5. тачан и реалан – по свим врстама трошкова.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине Куршумлија предвиђених за финансирање програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Куршумлија морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као посебна програмска целина.

Носилац годишњег програма дужан је да промет буџетских средстава врши преко посебног текућег рачуна за реализацију годишњег програма наведеног у предлогу програма, који ће се користити

искључиво за буџетска средства која добија од општине Куршумлија, у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета.

## **ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ УЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ**

Предлози годишњих и посебних програма подnose се посебно за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.

### **Предлог програма садржи детаљне податке о:**

- носиоцу програма;
  - области потреба и интересе грађана у којој се остварује програм из члана 137. став 1. Закона;
  - учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
  - циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
  - врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;
  - томе како ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма);
  - финансијском плану (буџету) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;
  - динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);
  - начину унутрашњег праћења и контроле реализације програма и евалуације резултата;
  - претходном и будућем финансирању носиоца програма и програма.
- У предлог годишњег и посебног програма уносе се одговарајући подаци о личности из члана 5. став 10. Закона о спорту лица која учествују у реализацији програма.

### **Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:**

- да је уз предлог програма достављено пропратно писмо у коме су наведене основне информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава, област општих потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона) и које је потписало лице овлашћено за заступање предлагача, односно носиоца програма;
- да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби.
- да је потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;
- да је поднет у прописаном року.

Обрасци предлога програма, односно апликационог формулара, и то: Образац 1 – Предлог годишњих програма организација у области спорта; Образац 2 – Предлог годишњег програма изградње, опремања и одржавања спортских објеката; Образац 3 – Предлог годишњег програма давања стипендија и новчаних награда; Образац 4 – Предлог посебних програма, одштампани су уз ово обавештење и Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Куршумлија број: П-02-17 од 01.02.2017.године и чине његов саставни део.

Уз предлог програма, поднет на прописаном обрасцу, подноси се документација утврђена овим обавештењем и правилником и друга документација којом се доказује испуњеност Законом и правилником прописаних ближих критеријума за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта и писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма да не постоје препреке из члана 5. правилника.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени и достављени у три примерка, с тим да образац предлога програма треба бити достављен и у електронској форми (це-де, флеш).

Сва обавезна и пратећа документација, као и компакт-диск или флеш меморија (це-де/флеш), морају бити достављени Општинском већу у једној запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично, на адресу општине Куршумлија.

Предлог програма за који је послат у више коверата, тј. пакета, неће бити узет у обзир.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке; 1) назив годишњег/посебног програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта; 2) назив подносиоца предлога; 3) адресу подносиоца предлога; 4) назив програма; 5) напомену да се не отвара пре истека рока из јавног позива (код посебних програма).

Уколико примљени предлог програма није поднет на начин прописан овим обавештењем и правилником, овлашћено лице општине Куршумлија указаће без одлагања на тај пропуст подносиоцу програма и позвати га да недостатке отклони у року од седам дана.

Образац за пријављивање предлога програма доступан је код надлежних служби општине Куршумлија и на интернет сајту општине Куршумлија.

### НАЧИН ПОДНОШЕЊА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Предлоге за финансирање годишњих програма слати искључиво поштом на адресу: Општина Куршумлија, улица Пролетерских бригада бб, 18430 Куршумлија, шалтер број 6, са назнаком: **„Предлог за финансирање годишњег програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Куршумлија - за Спортски савез Куршумлије“**.

Додатне информације се могу добити радним даном од 07,00 до 15,00 часова на телефон: 027/381-402, локал 125.



**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**  
Вojимир Чарапић, дипл.правник